

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de julio de 2021 ✓

Lic. Mario Luis Prado López
Viceministro del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Viceministro

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

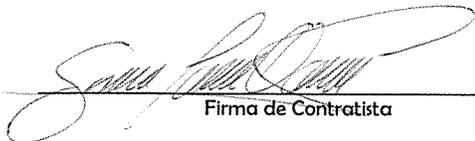
| | | | |
|---|--|----------------------|-----------------------------------|
| Nombre completo del Contratista: | <u>Sandra Lucrecia Orrego Leonardo ✓</u> | CUI: | <u>2529157630101 ✓</u> |
| Número de contrato: | <u>DGDR-029-433-2021 ✓</u> | Acuerdo Ministerial: | <u>697-2021 ✓</u> |
| Servicios (Técnicos o Profesionales): | <u>Técnicos ✓</u> | Nit del Contratista: | <u>36642002 ✓</u> |
| Número de Factura: | <u>3699982997 ✓</u> | Serie: | <u>915912B5 ✓</u> |
| Honorarios Mensuales: | <u>Q 2,580.65</u> | Período del Informe: | <u>16 al 31 de julio ✓</u> |
| Monto Total del Contrato | <u>Q 27,580.65</u> | Plazo del Contrato: | <u>16/07/2021 AL 31/12/2021 ✓</u> |
| Unidad Administrativa donde presta los servicios: | <u>Sección de Servicios Generales ✓</u> | | |

Objetivos del Contrato: El "**Técnico**" se compromete a prestar sus Servicios **Técnicos** para **La Sección de Servicios Generales del Departamento Administrativo de Administración y Finanzas de la Dirección General del deporte y la Recreación**, Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos **técnicos**, en la prestación de **Servicios Técnicos** que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Brindar apoyo en el desarrollo de lineamientos para el correcto manejo y archivo de documentos que ingresan a la Sección de Servicios Generales.
2. Brindar apoyo en actividades competentes a la Sección de Servicios Generales.
3. Apoyar en el seguimiento de los planes de trabajo, proyectos asignados a la Sección de Servicios Generales.
4. Apoyar en la atención de consultas internas y externas de competencia a la Sección de Servicios Generales.
5. Brindar apoyo en la elaboración de informes para las actividades planificadas que fueron solicitadas.

Sandra Lucrecia Orrego Leonardo
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Antonio Florencio Vicente Tojin
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)
Antonio Florencio Vicente Tojin
Sección Administrativa Temporal
Dirección General del Deporte y la Recreación
Viceministerio del Deporte y la Recreación